

## **EDITAL DE INSCRIÇÃO**

### **Curso de Aperfeiçoamento em Gestão Orçamentária no Setor Público**

A Faculdade Minas Gerais – FAMIG, em parceria com o projeto Trilhas de Futuro – Educadores: Projeto de Formação e Desenvolvimento Profissional dos Servidores da SEE/MG, torna público o presente edital de inscrição para o curso de Aperfeiçoamento em Gestão Orçamentária no Setor Público. Este curso é regulado pelo Edital de Credenciamento SEE nº 01/2023, de 13/04/2023, e destina-se a servidores efetivos, convocados, contratados das carreiras de PEB, EEB, ATB, ANE, ANE/IE, TDE, AEB e de recrutamento amplo, desde que ativos.

#### **1. Curso Ofertado:**

- **Curso de Aperfeiçoamento em Gestão Orçamentária no Setor Público.** o curso baseia-se na importância da qualidade da educação e na necessidade de uma gestão eficiente dos recursos. Muitos profissionais da educação carecem de formação adequada em gestão financeira e orçamentária, o que pode afetar negativamente a administração dos recursos e, conseqüentemente, a qualidade da educação.

O curso tem como objetivo preencher essa lacuna, proporcionando aos profissionais da educação uma compreensão profunda dos princípios e práticas de gestão orçamentária no setor público. Ele os capacitará a lidar de forma eficaz com os desafios financeiros em suas instituições, permitindo que tomem decisões informadas para otimizar o uso dos recursos disponíveis.

#### **2. Carga Horária:**

- 180 horas.

#### **3. Duração:**

- 6 (seis) meses.

#### **4. Modalidade:**

- 100% na modalidade a distância.

#### **5. Número de Vagas:**

- Serão ofertadas 150 vagas. O número mínimo exigido para a abertura do curso será de 20 alunos matriculados.

## **6. Inscrição:**

- Antes da matrícula, os servidores interessados deverão realizar a inscrição no site [trilhaseducadores.mg.gov.br](http://trilhaseducadores.mg.gov.br) e passar pela alocação, conforme critérios estabelecidos na Resolução 4834/2023.

## **7. Documentos Necessários:**

Os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos para efetivar a matrícula:

- Documento de identificação com foto;
- Diploma de graduação;
- Comprovante de endereço;
- Comprovante de ser servidor público estadual das carreiras da educação (último contracheque, por exemplo);
- Carta de Recomendação (via Instituição de Ensino).

## **8. Objetivo do Projeto:**

O projeto tem como objetivo promover a formação continuada e o desenvolvimento profissional dos servidores da Secretaria de Estado de Educação (SEE/MG), capacitando-os em temas alinhados aos objetivos e metas traçados pela SEE/MG, valorizando o servidor por meio de sua capacitação permanente, aprimorando suas competências e habilidades, racionalizando e tornando mais efetivos os investimentos em formação, contribuindo para a ascensão dos servidores em suas carreiras e aperfeiçoando a qualidade do ensino ofertado pela rede pública estadual de Minas Gerais.

## **9. Objetivo do Curso:**

### **9.1 – Objetivo Geral:**

Capacitar profissionais da educação básica da rede estadual no domínio da gestão orçamentária no setor público, proporcionando conhecimento teórico e prático para aprimorar a eficiência e eficácia na administração dos recursos financeiros de suas instituições.

### **9.2 Objetivos Específicos:**

Compreender os Fundamentos do Orçamento Público: Proporcionar aos participantes uma visão clara e abrangente dos princípios básicos, finalidades e características do orçamento público.

Entender o Processo de Elaboração Orçamentária: Capacitar os participantes para a criação e preparação de propostas orçamentárias, incluindo a previsão de receitas e despesas.

Aprender sobre o Processo Legislativo Orçamentário: Explorar os trâmites legais para a aprovação e modificação do orçamento público, ajudando os participantes a entender as etapas e procedimentos envolvidos.

Dominar a Execução Orçamentária: Instruir os participantes sobre a gestão efetiva dos recursos aprovados, incluindo a liberação de créditos, controle de gastos e reprogramação financeira.

Fiscalização e Controle: Desenvolver habilidades para monitoramento e controle orçamentário, assegurando a correta utilização dos recursos e a conformidade com as metas estabelecidas.

Entender a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Informar os participantes sobre os princípios e obrigações da LGPD, incluindo as implicações para a gestão orçamentária e financeira no setor público.

Aplicar a Gestão Orçamentária na Prática: Facilitar a aplicação dos conceitos e técnicas aprendidos na prática diária de gestão dos recursos financeiros nas instituições de educação básica.

Promover a Ética e Responsabilidade na Gestão Orçamentária: Sensibilizar os participantes para a importância da ética, transparência e responsabilidade na gestão orçamentária, visando o melhor uso dos recursos públicos para a educação.

#### **10. Perfil Profissional de Conclusão:**

O egresso do curso de Gestão Orçamentária no Setor Público será um profissional da educação com profundo conhecimento e habilidades práticas em gestão financeira e orçamentária no contexto do setor público. Este profissional terá uma compreensão sólida dos fundamentos do orçamento público, do processo de elaboração orçamentária, do processo legislativo orçamentário e da execução orçamentária.

Ele estará apto a monitorar e controlar orçamentos de forma eficaz, garantindo a correta utilização dos recursos e a conformidade com as metas e objetivos estabelecidos. Este profissional também estará familiarizado com a Lei Geral de

Proteção de Dados (LGPD) e entenderá suas implicações para a gestão orçamentária e financeira no setor público.

Além disso, o egresso deste curso será capaz de aplicar os conceitos e técnicas aprendidos na prática diária de gestão dos recursos financeiros nas instituições de educação básica. Ele será capaz de elaborar e executar orçamentos de forma eficiente, otimizando a alocação de recursos e contribuindo para a melhoria da qualidade da educação.

#### **11. Perfil Profissional de Conclusão:**

O egresso do curso de Gestão Orçamentária no Setor Público será um profissional da educação com profundo conhecimento e habilidades práticas em gestão financeira e orçamentária no contexto do setor público. Este profissional terá uma compreensão sólida dos fundamentos do orçamento público, do processo de elaboração orçamentária, do processo legislativo orçamentário e da execução orçamentária.

Ele estará apto a monitorar e controlar orçamentos de forma eficaz, garantindo a correta utilização dos recursos e a conformidade com as metas e objetivos estabelecidos. Este profissional também estará familiarizado com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e entenderá suas implicações para a gestão orçamentária e financeira no setor público.

Além disso, o egresso deste curso será capaz de aplicar os conceitos e técnicas aprendidos na prática diária de gestão dos recursos financeiros nas instituições de educação básica. Ele será capaz de elaborar e executar orçamentos de forma eficiente, otimizando a alocação de recursos e contribuindo para a melhoria da qualidade da educação.

#### **12. Público-Alvo:**

I - Servidores ocupantes de cargo ou função das carreiras da SEE da rede estadual:

- a) Professor de Educação Básica (PEB);
- b) Especialista em Educação Básica (EEB);
- c) Analista Educacional (ANE);
- d) Analista Educacional/Inspetor Escolar (ANE-IE);
- e) Analista de Educação Básica (AEB);

- f) Técnico da Educação (TDE);
  - g) Assistente Técnico de Educação Básica (ATB);
  - h) Assistente de Educação (ASE);
  - i) Auxiliar de Serviços da Educação Básica (ASB).
- II - Ocupantes de cargo de recrutamento amplo.

**13. Material Didático:**

Será disponibilizado aos alunos um material didático que seguirá uma Trilha de Conhecimento, contendo apresentação do conteúdo, objetivos da aula, desafios a serem cumpridos, capítulos de livros, videoaulas explicativas, exercícios práticos, aplicação na prática do conteúdo e material complementar para aprofundamento.

Além disso, o professor poderá disponibilizar material complementar de sua autoria, propostas de trabalho em grupo, seminários e palestras pertinentes à formação do aluno.

**14. Avaliação do Processo de Ensino e Aprendizagem:**

A avaliação será constante, contínua e cumulativa, ocorrendo por meio de atividades nas unidades de aprendizagem. Será realizada uma prova ao final do curso, valendo 70 pontos, e atividades de múltipla escolha nas unidades de aprendizagem, valendo 30 pontos. Para ser aprovado, o aluno deverá obter a média mínima de 70% de aproveitamento em cada disciplina.

**15. Frequência:**

O curso será realizado 100% na modalidade EaD. O controle de frequência será realizado por meio do controle de acessos à plataforma virtual. Será necessário cumprir, no mínimo, 75% da carga horária do curso na plataforma para obter a certificação. Os acessos e cumprimento das etapas definidas serão monitorados e comprovados por relatórios.

## 16. Matriz do curso

DISCIPLINA	CH
<b>1. Fundamentos do Orçamento Público</b>	30
Princípios básicos de orçamento público	
O papel do orçamento no planejamento estratégico	
<b>2. Processo de Elaboração Orçamentária</b>	30
Previsão de receitas e despesas	
Preparação de propostas orçamentárias	
<b>3. Processo Legislativo Orçamentário</b>	30
Estudo das etapas e procedimentos para aprovação do orçamento	
Análise das leis e regulamentos relacionados ao orçamento público	
<b>4. Execução Orçamentária</b>	30
Gestão de recursos e despesas	
Reprogramação financeira e controle de gastos	
<b>5. Fiscalização e Controle</b>	30
Monitoramento e controle orçamentário	
Auditoria e avaliação de desempenho	
<b>6. Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) na Gestão Orçamentária</b>	30
Entendimento dos princípios e obrigações da LGPD	
Implicações da LGPD para a gestão orçamentária e financeira no setor público	
<b>TOTAL DA CARGA HORÁRIA</b>	<b>180</b>

## 17. Disposições Finais:

O presente edital visa regulamentar as inscrições para o curso de Aperfeiçoamento em Gestão Orçamentária no Setor Público. A realização do curso está sujeita ao cumprimento do número mínimo de 20 alunos matriculados. A instituição reserva-se o direito de cancelar ou adiar o curso caso não haja o preenchimento adequado das vagas.

Os candidatos são responsáveis por fornecer informações verídicas e atualizadas durante o processo de inscrição. Caso seja constatada qualquer irregularidade ou

falsidade nas informações fornecidas, a instituição reserva-se o direito de cancelar a inscrição e a matrícula do candidato.

A instituição não se responsabiliza por problemas técnicos ou falhas de conexão que possam ocorrer durante o acesso à plataforma virtual. Os candidatos devem assegurar que possuem acesso estável à internet e dispositivos compatíveis para participar do curso.

A certificação do curso será emitida pela instituição aos alunos que cumprirem, no mínimo, 75% da carga horária do curso na plataforma e obtiverem a média mínima de 70% de aproveitamento em cada disciplina.

Este edital entra em vigor na data de sua publicação e todas as informações e atualizações sobre o curso serão divulgadas no site <https://trilhaseducadores.mg.gov.br>

Belo Horizonte, 15 de junho de 2023



---

José Carlos de Oliveira Tavares

Diretor Geral